

**DOTAČNÍ PROGRAM PRO POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ V OBLASTI PODPORY KREATIVNÍCH
ODVĚTVÍ**

Pro Kreativní Brno – 9. etapa

PŘEDPOKLÁDANÝ OBJEM FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	535 000 Kč
PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ¹	OD 27. 7. 2026 DO 27. 9. 2026
PROJEKT REALIZOVANÝ V OBDOBÍ	OD 1. 11. 2026 DO 28. 2. 2027
SPECIFICKÉ ZAMĚŘENÍ²	KRÁSA, UDRŽITELNOST, INKLUZE
VÝŠE FINANČNÍ PODPORY	30 TIS. Kč AŽ 100 TIS. Kč
KONTAKTNÍ OSOBA	MGR. ANETA KOVÁŘOVÁ TEL: 542 172 309 E-MAIL: kovarova.aneta@brno.cz LENKA ODVÁŘKOVÁ, TEL.: 542 172 321 E-MAIL: odvarkova.lenka@brno.cz
PŘÍLOHA	SLOŽENÍ HODNOTÍCÍ KOMISE

POSKYTOVATEL DOTACÍ:

Statutární město Brno, IČO: 44992785, sídlo: Dominikánské náměstí 196/1, Brno-město, 602 00 Brno.

ÚČEL DOTAČNÍHO PROGRAMU:

Poskytování neinvestičních dotací na podporu projektů z oblasti podnikání a edukace v kreativně-kulturních odvětvích (dále také „KKO“).

DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU:

Podpora podnikání a systematického rozvoje subjektů kreativních odvětví s provozovnou či sídlem v Brně, případně prokazatelně doložit vazbu jejich činnosti na město Brno (např. podpořená akce se koná na území města Brna) a jejich propagace na národní a mezinárodní úrovni, a to prostřednictvím **projektů z oblasti podpory podnikání a odborné edukace v kreativních odvětvích** s akcentem na podporu nových aktivit subjektů s přínosem pro společnost. Cílem programu je i transparentní výběr projektů z oblasti KKO podporovaných městem Brnem.

Dalšími přínosy tohoto dotačního programu jsou:

- doplnění dotačního modelu města Brna pro oblast kreativního podnikání (tedy pokrytí nových oborů a technologií, např. udržitelného designu, VR apod.)
- usnadnění spolupráce jednotlivých aktérů z oblasti KKO, tzn. podpora mezioborových spoluprací
- zapojení místních kreativců do tzv. inovačního ekosystému města, resp. ČR či EU

Dotace se vztahují na projekty realizované jak na území statutárního města Brna, České republiky, tak na aktivitu realizovanou v zahraničí.

Program byl vytvořen na základě mapování kulturních a kreativních odvětví v Brně (MMB /JIC, 2014), Strategie kultury a kreativních odvětví města Brna (MMB, 2018) a Strategie rozvoje a podpory kulturních a kreativních odvětví (MKČR, 2021). Tento program se řídí Dotačními pravidly MMB.

¹ Komplettní žádost včetně všech příloh musí být vložena do elektronického systému.

² dle aktuálního zadání města a potřeb KKO

Dotace dle tohoto dotačního programu budou poskytovány v režimu de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 2831 ze dne 15. prosince 2023.

Podávat žádosti o dotace mohou právnické osoby vyjma organizací založených či zřízených statutárním městem Brnem nebo jeho městskými částmi **a fyzické osoby podnikající i nepodnikající**, které působí v oblasti KKO.

Podmínkou je **druh činnosti žadatele**, který je v souladu s následujícími kreativními průmysly:

- Design.
- Architektura.
- Videohry a hry.
- Reklama.
- Řemesla.

Žádost o podporu mohou předkládat žadatelé, kteří působí ve výčtu uvedených kreativních odvětvích. Jednotlivé zaměření žadatelů může přesahovat do více kreativních průmyslů.

Primárně budou podporována odvětví s důrazem na ekonomickou hodnotu (tím se dotační program liší od dotačních programů vyhlašovaných Odborem kultury MMB), jež nemusí přímo čerpat z kultury, ale zaměstnávají kreativní profesionály, kteří jsou na kulturu napojeni. Je však zřejmé, protože KKO nejsou jasně ohraničenou a definovanou skupinou odvětví, že se mohou poměry umělecké a ekonomické složky v projektech lišit (např. existují videohry orientované na specifický umělecký prožitek).

Žádosti o dotaci musí být zaměřeny **na podporu podnikání** (ať už pro začínající podnikatele, rozvoj podnikání či specifické podnikatelské výzvy) **a odborné edukace v kreativních odvětvích nebo na specifické zaměření dle aktuálního zadání města a potřeb KKO.**

DOTACE NESMÍ BÝT URČENA NA:

- Propagaci vlastního podnikatelského záměru, propagace produktu, nebo firmy mimo odborně zaměřené akce a veletrhy.
- Interní firemní procesy (bez vstupu veřejnosti) – např. strategie firmy, vizuální identita.
- Propagaci jiných oborů než kreativních odvětví.

PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI:

Každý subjekt může podat v rámci dané etapy pouze jednu žádost o poskytnutí dotace. Pokud žadatel nedodrží toto pravidlo, tedy podá více než jednu žádost, bude pracovníky Odboru strategického rozvoje a spolupráce Magistrátu města Brna (dále jen „OSRS MMB“) vyzván ke stažení nadbytečné žádosti či nadbytečných žádostí. Pokud v daném termínu žadatel nadbytečné žádosti či nadbytečných žádostí písemným sdělením OSRS MMB (níže uvedeným kontaktním osobám dotačního programu) nestáhne, rozhodne o stažení nadbytečné žádosti či nadbytečných žádostí příslušný pracovník OSRS MMB dle časového pořadí podání žádosti. Žádosti o dotace se podávají:

ŽÁDOSTI O DOTACI SE PODÁVAJÍ:

- **v elektronické podobě pomocí systému GRANTYS, odkaz zde: brno.grantys.cz**

Odkaz bude v termínu pro podávání žádostí o dotace přístupný na adresách www.brno.cz (záložka odboru) a www.kreativnibrno.cz/dotace.

Aby byla žádost podaná řádně, musí být podána elektronickou formou na brno.grantys.cz a musí rovněž obsahovat povinné přílohy, které je nutné dodat výhradně ve formátech PDF nebo PDF/A. Veškeré přílohy musejí být **řádně popsány odpovídajícími názvy**. Žádost může být opatřena zaručeným elektronickým podpisem nebo pokud tímto druhem elektronického podpisu žadatel nedisponuje, **je třeba žádost vytisknout, podepsat ručně a sken podepsané a řádně vyplněné žádosti vložit do aplikace GRANTYS**. Podepsaná žádost tvoří vždy povinnou přílohu žádosti o dotaci.

V RÁMCI DOTAČNÍHO ŘÍZENÍ NEBUDOU HODNOCENY:

1. žádosti, které nejsou v souladu s účelem a důvody podpory stanoveného účelu dotačního programu,
2. žádosti, u kterých nebude dodržen termín pro podání žádosti (a to dle výše uvedených variant),
3. žádosti, které nebudou opatřeny podpisem oprávněné osoby,
4. žádosti, u kterých nebude v příslušném rejstříku či jiné evidenci jmenovitě uveden současný statutární orgán a žadatel na OSRS MMB nedoloží do sedmi pracovních dnů od obdržení výzvy doklad o ustanovení tohoto statutárního orgánu,
5. žádosti, ve kterých budou prokazatelně uvedeny nepravdivé nebo hrubě zkreslující údaje nebo budou podstatné údaje zamlčeny.

NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O DOTACI:

Žádost se **vyplňuje elektronicky pomocí systému GRANTYS**. Před vyplněním žádosti je nutno seznámit se s návodem na vyplnění žádosti a v průběhu vyplňování pozorně číst průvodní text. Je třeba vyplnit všechna povinná políčka a čestná prohlášení a k vyplněné a zkontrolované žádosti vložit všechny povinné přílohy.

Pokud jsou k žádosti o dotaci přiloženy přílohy: plná moc, pověření nebo čestné prohlášení, musí být vloženy do systému GRANTYS podepsané oprávněnou osobou a v originálu nebo v ověřené kopii dodány před podpisem smlouvy.

ROZPOČET PROJEKTU:

Dotaci lze poskytnout pouze na způsobilé náklady projektu. **Doporučujeme rozpočet strukturovat nikoliv položkově, ale typově** (např. náklady na dopravu, náklady na ubytování, PR a marketing).

Celkové způsobilé náklady projektu nesmí obsahovat nezpůsobilé výdaje. Výdaje, které nejsou níže specifikovány jako nezpůsobilé, jsou způsobilé.

• NEZPŮSOBILÝMI VÝDAJI SE ROZUMÍ:

- 1) výdaje na pořízení a odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku;
- 2) úhrada cestovních náhrad nad rámec vymezené zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (§ 151 až § 190 tohoto zákona);
- 3) dotace jiným fyzickým a právnickým osobám;
- 4) úhrada daně z přidané hodnoty v případě, že žadatel má právo na její odpočet na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;
- 5) úhrada úvěrů a půjček, penále, pokut a kurzové ztráty;
- 6) úhrada výdajů na pohoštění a catering.

Dotaci lze použít maximálně **do výše 50 % celkových způsobilých nákladů**. Dotaci nelze převést na jinou osobu, pokud se nejedná o přímou úhradu výdajů na realizaci projektu. Výčet nezpůsobilých výdajů je uveden výše. Způsobilé náklady se dokládají písemnými doklady, které musí být jasné, konkrétní a aktuální.

POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:

K žádosti o dotaci žadatel doloží povinné přílohy:

1. **profesní životopis** fyzické osoby zodpovědné za projekt (garant projektu);
2. **výpis z evidence skutečných majitelů** dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění, obsahující úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji (pokud je žadatel o dotaci **zahraniční právnickou osobou**, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy) – **pouze právnické osoby evidované v evidenci skutečných majitelů** (netýká se právnických osob, u kterých to stanoví zákon nebo které se nezapisují do veřejného rejstříku, tj. zejména příspěvkových organizací územního

samosprávného celku, školských právnických osob, právnických osob zřízených zákonem – např. vysoké školy, veřejných výzkumných institucí, církví a náboženských společností atd.)

3. **aktuální doklad o zřízení účtu žadatele** (např. prostá kopie smlouvy o zřízení účtu, výpis z účtu, potvrzení bankovního ústavu) s uvedením názvu majitele účtu a čísla účtu;
4. **plná moc** – v případě, že je právnická osoba zastoupena jinou než oprávněnou osobou.
5. **obrázek nebo fotografie** reprezentující projekt, který bude sloužit k prezentaci projektu na webu Kreativní Brno (v kapitole Dotace – Podpořené projekty) a příslušných sociálních sítích – FB a IG (orientace na šířku, šířka minimálně 1200px, velikost do max 5 MB),

NEPOVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:

Například prospekty, recenze, publikované kritiky, získaná ocenění, doporučení, materiály z minulých

Přílohy se podávají kompletní a vcelku, po ukončení dotačního řízení se žádost ani přílohy nevrací žadateli.

OSRS MMB bude v rámci kontroly podaných žádostí ověřovat existenci žadatele v příslušném rejstříku či jiné obdobné evidenci včetně místa podnikání (spolkový rejstřík, obchodní rejstřík, nadační rejstřík atd.). V případě, že v příslušném rejstříku nebude jmenovitě uveden současný statutární orgán, bude žadatel na základě výzvy povinen dodat OSRS MMB požadovaný doklad o ustanovení tohoto statutárního orgánu do 7 pracovních dnů. Pokud tuto lhůtu žadatel nedodrží, nebude žádost hodnocena.

POSTUP PŘI PROJEDNÁVÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACE:

1. OSRS MMB posoudí formální stránku každé žádosti, ekonomický kredit žadatele a rozpočet.
2. OSRS MMB posoudí žádost z hlediska kontextu města a ke každému projektu doplní nezávazné stanovisko určené pro hodnotící komisi.
3. Poté budou žádosti posouzeny a vyhodnoceny hodnotící komisí (viz níže – Hodnotící komise).
Návrh hodnotící komise má pouze doporučující charakter.
4. Návrh hodnotící komise OSRS MMB postupně předkládá voleným orgánům města Brna.
5. Žadatelé, jimž byla schválena dotace, poskytnou OSRS MMB potřebnou součinnost k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace tak, aby smlouva mohla být uzavřena do 2 měsíců ode dne přidělení dotace Zastupitelstvem města Brna. V opačném případě bude orgánům města Brna předložen návrh na zrušení schválené dotace.
6. Smlouvy o poskytnutí dotace včetně případných dodatků, budou zveřejněny v registru smluv způsobem umožňujícím dálkový přístup v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. U fyzických osob nepodnikajících se zveřejnění smlouvy o poskytnutí dotace včetně případných dodatků, uskuteční v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zveřejněním na úřední desce.

HODNOTÍCÍ KOMISE:

1. Hodnotící komise je složená ze **3 zástupců města Brna** (předseda a místopředseda Komise pro chytré a otevřené město, a jeden další volený zástupce) a **2 zástupců z kreativních odvětví** (jenž jsou znalí podmínek místního prostředí a nežadají v daném období o tuto finanční podporu) nebo odborníků z kulturně-kreativní/edukativní organizace, instituce nebo organizace podporující kulturně-kreativní odvětví-např. CzechInvest, CzechTrade, JIC, Institut umění, Evropská komise atd.
2. Hodnotící komise je jmenována RMB na základě návrhu předloženého OSRS MMB.
3. Členové hodnotící komise nesmí v oblasti, kterou budou hodnotit, žádat o poskytnutí dotace, ať již jako fyzická osoba (nepodnikající i podnikající) nebo statutární zástupce právního subjektu. Členové hodnotící komise taktéž podepisují čestné prohlášení o nestrannosti a mlčenlivosti, tzn. s žadatelem nesmí mít bližší vztah a nesmí zveřejňovat nebo jinak rozšiřovat informace o přihlášených žádostech.
4. Funkční období odborných členů hodnotící komise se vždy váže ke konkrétní etapě dotačního programu.

ZPŮSOB PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ O DOTACE:

Posouzení a hodnocení žádostí o dotace probíhá ve dvou kolech. OSRS MMB posoudí formální stránku každé žádosti z hlediska splnění veškerých požadovaných náležitostí a úplnosti požadovaných příloh, ekonomický kredit žadatele a návrh rozpočtu a historii žadatele (smluvní porušení v minulosti) dle následujících parametrů:

1. Splnění požadovaných náležitostí a úplnost požadovaných příloh;
2. Správné vyplnění žádosti;
3. Rozpočet neobsahuje nezpůsobilé náklady, je kompletně vyplněn včetně rozpisu ostatních nákladů nebo výnosů;
4. U žadatele, který byl v uplynulých dvou letech příjemcem dotace, nedošlo k porušení smluvních povinností nebo ke zrušení poskytnutí dotace s ohledem na neposkytnutí součinnosti k podpisu smlouvy.

Pokud budou všechny požadované náležitosti splněny, žádosti postupují do věcného hodnocení. Výsledky formálního posouzení vč. nezávazného stanoviska předá OSRS MMB členům hodnotící komise. Členové hodnotící komise posuzují a hodnotí žádosti o dotace formou bodování a slovního zdůvodnění. Následně je sestaven seznam žadatelů dle dosažené výše bodů. Dle tohoto seznamu jsou označeny žádosti, které se vyšší požadované dotace vejdou do alokované částky na danou výzvu. V případě, že prostředky alokované na danou výzvu umožňují částečnou úhradu další žádosti dle bodového pořadí, je žadatel vyzván k oznámení, zda o dotaci žádá i v této výši. Zároveň musí každá žádost dosáhnout minimálního bodového hodnocení ve výši 30 bodů.

V případě souhlasného stanoviska je zařazen do seznamu dotací doporučených ke schválení orgánům města Brna. Ostatní žadatelé jsou označeni jako náhradníci, kteří by byly vyzváni k podpisu smlouvy v případě, že někdo z výše bodovaných například odmítne dotaci, nebo nastane jiná skutečnost, která zabráni čerpání dotace. Výzva k podpisu pro náhradníky bude učiněna nejpozději do 2 měsíce od schválení seznamu orgánů města Brna.

1. KOLO:

V 1. kole žádosti o dotace posuzují a hodnotí všichni členové hodnotící komise. Každý člen hodnotící komise posoudí a vyhodnotí žádosti předané OSRS MMB dle následujících kritérií:

1. Podnikatelský potenciál, resp. podpora podnikavosti v KKO (např. vliv na vznik nových podnikatelských subjektů v KKO apod.) – (max. 15 bodů)

Projekt bude mít jednoznačně vliv na rozvoj podnikání – např. vznik nových podnikatelských subjektů z KKO.	15
Projekt bude mít velmi pravděpodobně vliv na rozvoj podnikání – vznik nových podnikatelských subjektů z oblasti KKO.	9
Projekt nemá vliv na rozvoj podnikání – např. vznik nových podnikatelských subjektů z KKO.	0

2. Popis projektu, jeho cíle, indikátory, propagace – (max. 12 bodů)

Projekt je představen zcela konkrétně a srozumitelně. Cíle projektu jsou jasně definovány. Projekt si stanovuje realizovatelné cíle. Je správně nastaven harmonogram projektu a jasně definovány jeho indikátory. Projekt má dopad na stanovené cílové skupiny. Marketingová strategie projektu je nastavena dobře, s využitím adekvátních marketingových nástrojů - (tuzemských i zahraničních médií, sociálních sítí, tiskovin, webových stránek).	12
Projekt je představen srozumitelně, cíle projektu jsou definovány. Indikátory nejsou dostatečně definovány. Žadatel při realizaci projektu využívá adekvátní možnosti tuzemské propagace.	6
Projekt není představen jasně, konkrétně a srozumitelně. Cíle projektu nejsou jasně definovány. Projekt si nestanovuje realizovatelné cíle. Není správně nastaven harmonogram projektu a nejsou jasně definovány jeho indikátory. Projekt nemá dopad na stanovené cílové skupiny. Žadatel nepočítá s marketingovou propagací projektu.	0

3. Pozitivní dopad na společnost, rozvoj města, veřejný prostor – (max. 12 bodů)

Projekt bude mít pozitivní efekt pro širokou veřejnost, žadatelé věří, že pro komunitu představuje projekt příležitost pro posílení spolupráce mezi různými místními stakeholdery, skupinami a jednotlivci. Záměr projektu vychází z místních potřeb široké veřejnosti nebo zástupců KKO. Toto je doloženo např. průzkumem potřeb. Projekt jednoznačně přispěje ke kultivaci veřejného prostoru. Projekt podporuje zapojení veřejnosti.	12
Projekt bude mít velmi pravděpodobně pozitivní vliv pro širokou veřejnost, představuje příležitost spolupráci mezi různými skupinami. Záměr nevychází zcela z místních potřeb široké veřejnosti nebo zástupců KKO. Projekt přispěje ke kultivaci veřejného prostoru.	6
Projekt nebude mít pozitivní efekt pro širokou veřejnost. Pro komunitu nepředstavuje projekt příležitost pro posílení spolupráce mezi různými místními stakeholdery, skupinami a jednotlivci. Záměr projektu nevychází z místních potřeb široké veřejnosti nebo zástupců KKO. Projekt nepřispěje ke kultivaci veřejného prostoru. Projekt nepropaguje brněnské zástupce z KKO.	0

4. Inovativnost a originalita projektu – (max. 12 bodů)

Projekt je inovativní, zcela originální. Jedná se o první ročník akce. Případně se jedná o tradiční akci, která ale obsahuje v nějaké své části inovaci.	12
Dojde k replikaci úspěšného projektu realizovaného dříve v Brně (jinde v ČR i zahraničí). Projekt je i tak inovativní a originální.	6
Projekt není inovativní, originální. Ani nedojde k replikaci úspěšného projektu realizovaného dříve jinde.	0

5. Finanční přiměřenost a vícezdrojové financování projektu – (max. 12 bodů)

Projekt bude finančně zajištěn i z jiných zdrojů než jen z dotace MMB a podílu žadatele. Náklady na řízení projektu a administrativní náklady jsou přiměřené k dalším způsobilým projektovým nákladům.	12
Projekt bude finančně zajištěn i z jiných zdrojů než jen z dotace MMB a podílu žadatele. Náklady na řízení projektu a administrativní náklady jsou částečně přiměřené k dalším způsobilým projektovým nákladům.	6
Projekt nebude finančně zajištěn z jiných zdrojů než jen z dotace MMB a podílu žadatele. Náklady na řízení projektu a administrativní náklady nejsou přiměřené k dalším způsobilým projektovým nákladům.	0

6. Bodové zvýhodnění za specifické zacílení dle aktuálního zadání města nebo potřeb KKO – (max. 12 bodů)

Projekt spadá do kategorie: Specifické zacílení dle aktuálního zadání města nebo potřeb KKO.	12
Projekt spadá částečně do kategorie: Specifické zacílení dle aktuálního zadání města nebo potřeb KKO.	6
Projekt do výše definované kategorie nespadá.	0

7. Mezioborové spolupráce, nadregionální či mezinárodní dosah projektu – (max. 6 bodů)

Projekt jednoznačně podporuje tuzemské a zahraniční spolupráce mezi jednotlivými aktéry projektu. Realizátoři projektu vytvořili vícečlenný a diverzifikovaný tým, kde budou zastoupeni lidé různých profesí a zkušeností. Projekt podporuje vzájemnou spolupráci mezi různými odvětvími KKO, případně další multioborové spolupráce (s obchodními korporacemi, institucemi, neziskovými organizacemi, školami, aktivními jedinci). Daná spolupráce subjektů KKO (či dalších) proběhne kromě ČR i na mezinárodní úrovni, tedy projekt disponuje zahraničními partnery.	6
Projekt má lokální dosah, podporuje tuzemské spolupráce mezi aktéry projektu (ne mezinárodní). Tým projektu je diverzifikovaný. Projekt podporuje spolupráci mezi odvětvími KKO, případně další spolupráce. Projekt zvýší místní renomé subjektů KKO.	3
Projekt nepodporuje tuzemské a zahraniční spolupráce mezi jednotlivými aktéry projektu. Realizátoři projektu nevytvořili vícečlenný a diverzifikovaný tým, kde budou zastoupeni lidé	0

různých profesí a zkušeností. Projekt nepodporuje vzájemnou spolupráci mezi odvětvími KKO, případně další multioborové spolupráce (s obchodními korporacemi, institucemi, neziskovými organizacemi, školami, aktivními jedinci).	
--	--

8. Kompetence a kapacita žadatelů projekt realizovat – (max. 6 bodů)

Žadatelé mají zkušenosti s pořádáním obdobných akcí na tuzemské (za účasti mezinárodních partnerů) i mezinárodní úrovni (v zahraničí), na jejich činnost jsou pozitivní ohlasy (i odborné reference).	6
Žadatelé mají zkušenosti s pořádáním obdobných akcí na tuzemské úrovni na jejich činnost jsou veskrze pozitivní ohlasy.	3
Nemají zkušenosti s pořádáním obdobných akcí. Na jejich činnost jsou negativní ohlasy cílových skupin.	0

2. KOLO:

Po ukončení 1. kola bude vytvořen seznam žádostí s uvedením dosaženého průměrného počtu bodů na základě hodnocení každého z hodnotitelů; přičemž do výpočtu průměru se nezapočítává nejnižší a nejvyšší počet získaných bodů. Seznam s bodovým výsledkem žádostí bude podkladem pro návrh dotace, kterou navrhnu členové hodnotící komise v rámci celkové schválené částky na daný dotační program v rozpočtu města Brna na příslušný kalendářní rok.

V případě, že stejný počet bodů získá více žadatelů, resp. projektů, než je možné pokrýt uvolněnými finančními prostředky, rozhodne o podpoře daných projektů hodnotící komise.

Schválení či neschválení žádosti o dotaci proběhne do 4 měsíců od jejího kompletního podání, a to bez zbytečného odkladu po rozhodnutí volených orgánů města Brna. Rozhodnutí bude zasláno žadateli spolu s odůvodněním. Po schválení dotací volenými orgány města Brna bude seznam žadatelů včetně výsledného počtu bodů a průměru bodového hodnocení zveřejněn na webových stránkách www.kreativnibrno.cz/dotace.

POUŽITÍ DOTACE:

Podmínky použití a finančního vypořádání dotace budou upraveny ve smlouvě o poskytnutí dotace, dále Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy a obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů. Smlouva o poskytnutí dotace bude uzavřena pouze s těmi příjemci dotace, kteří plní zákonné povinnosti. U právnických osob je tímto myšlena zejména povinnost uveřejnění účetních závěrek či přehledu o majetku a závazcích dle účetnictví subjektu v souladu s § 21a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, ve sbírce listin ve veřejném rejstříku. V případě, že příjemci nebudou mít listiny uveřejněny, vyzve je OSRS MMB k nápravě. Příjemci dotací musí poskytnout potřebnou součinnost k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, a to nejpozději do 7 měsíců od vypsání dotačního programu nebo do zahájení realizace samotného projektu. V opačném případě bude voleným orgánům města Brna předložen návrh na zrušení schválené dotace. Dotace není poskytována za účelem dosažení zisku příjemce. Výše dotace nesmí přesáhnout částku, která je nezbytná k pokrytí provozních ztrát.

Příjemce dotace je povinen v období čerpání dotace i po jeho ukončení dbát dobrého jména poskytovatele a dodržovat podmínky smlouvy stanovující povinnosti žadatele jako jsou např. hlášení změn projektu; zveřejnění loga Kreativního Brna a současně informace, že byl projekt podpořen dotací z rozpočtu města Brna a další.

POVINNÁ PUBLICITA PODPOŘENÉHO PROJEKTU:

Příjemce finanční podpory se zavazuje na všech propagačních materiálech spojených realizací projektu [včetně webových stránek organizace, tiskových zpráv (schválených Tiskovým střediskem MMB), sociálních sítí, plakátů, pozvánek apod.] **umístit logo Kreativního Brna**. Logo Kreativního Brna je dostupné na webové stránce www.kreativnibrno.cz jako zip soubor. Jakékoliv zveřejnění ze strany příjemce prostřednictvím tištěného média i www stránek musí obsahovat sdělení: „Tento projekt byl finančně podpořen statutárním městem Brnem“. Město Brno, resp. Kreativní Brno se příjemce bude

snažit uvést při jakékoliv komunikaci s médii (v tiskových zprávách, komunikaci s novináři). Pokud projekt komunikuje na sociálních sítích, především na síti Facebook a Instagram (vlastní skupina, vlastní stránka), zveřejní příjemce příspěvek, kde bude uvedeno, že byl projekt finančně podpořen městem Brnem. Do příspěvku označí stránku Kreativní Brno (@KreativniBrno). U dalších příspěvků, událostí, fotografií souvisejících s projektem příjemce uvede a označí stránku Kreativní Brno tam, kde to bude možné. Příjemce grantu poskytne OSRS MMB nejméně jeden výtisk od každého vydaného propagačního materiálu NEBO zašle podklad elektronicky. OSRS MMB se zavazuje k propagačním účelům poskytnout veškeré potřebné podklady. Statutární město Brno, OSRS MMB, a Kreativní Brno si vyhrazují právo publikovat ve svých materiálech a na webu výsledky podpořených projektů, kde je žadatel povinný poskytnout úplnou součinnost.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ:

- Statutární město Brno si vyhrazuje právo provedení kontroly využití poskytnutých finančních prostředků i jiným subjektem určeným Radou města Brna nebo Zastupitelstvem města Brna.
- Statutární město Brno si vyhrazuje právo zrušení dotačního programu bez udání důvodů a kdykoliv v jeho průběhu.
- Žadatel o dotaci i příjemce dotace podáním žádosti o dotaci souhlasí se zveřejněním svých údajů na internetových stránkách města Brna www.brno.cz. Dále souhlasí s uveřejněním smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- Na poskytnutí dotace není právní nárok.

SEZNAM PŘÍLOH:

- 1. Složení hodnotící komise**

Složení hodnotící komise:

- JUDr. PhDr. Martin Příborský, EMLE, předseda Komise RMB pro chytré a otevřené město,
- Mgr. Patrik Cibere, místopředseda Komise RMB pro chytré a otevřené město,
- doc. RNDr. Anna Putnová, Ph.D., MBA, uvolněná členka ZMB pro oblast inovací a spolupráce s výzkumnými organizacemi,
- Kryštof Látal, DiS., marketingový specialista a specialista na rozvoj podnikání,
- Mgr. Barbora Netopilová, JIC, zájmové sdružení právnických osob,
- Petra Kneslová, CzechInvest, ředitelka CREATIVE HUBU, náhradnice,
- Anna Jánská, ICOK, business developerka pro kulturní a kreativní průmysly, náhradnice

—