

Tajemník Magistrátu města Brna vyhlašuje výběrové řízení č. 090/2026
na funkční místo úředníka/úřednice

vedoucí oddělení – manažer kybernetické bezpečnosti

oddělení Kancelář kybernetické bezpečnosti, 4. úsek MMB

Místo výkonu práce – Magistrát města Brna

Charakteristika pozice:

Vedoucí oddělení kanceláře kybernetické bezpečnosti je osoba, která řídí chod útvaru, stará se o pokrytí úkolů a řádné plnění povinností útvaru a o jeho hladký chod. Je přímo podřízen vedoucímu 4. úseku a jako vedoucí úředník odpovídá za výkon činností v oblasti kybernetické bezpečnosti v rozsahu role Manažera kybernetické bezpečnosti podle platné legislativy. Vedoucí oddělení kanceláře kybernetické bezpečnosti odpovídá za pravidelné informování vrcholového vedení úřadu i města a při plnění svých povinností komunikuje také se zástupci koncernových firem, příspěvkových organizací a dalších útvarů na městě. Součástí jeho úkolů je koordinace a rozvoj aktivit, vedoucích k zajištění bezpečnosti regulovaných služeb napříč městem a souladu kybernetického prostředí města s platnými právními předpisy.

Rovněž se podílí na zajištění kybernetické bezpečnosti statutárního města Brna při evidenci podkladů k prováděným projektům, připravuje podklady a předsedá Výboru pro řízení kybernetické bezpečnosti, zajišťuje administrativní a řídicí činnosti související s chodem oddělení včetně třídění a zpracovávání příchozí a odchozí pošty.

Pracovní poměr je na dobu neurčitou.

Bližší informace o druhu práce podá: Ing. Bc. František Sedláček, SSCP, tel. č. 542 172 632.

Termín nástupu: po ukončení výběrového řízení.

Nabízíme:

- 12. platovou třídu – platový tarif dle započitatelné praxe, příplatek za vedení, osobní příplatek, odměny,
- pružnou pracovní dobu,
- možnost vykonávat práci z domu (home office) – 3 dny v měsíci,
- karta Benefit Plus,
- příspěvek na roční šalinkartu 3 000,-Kč,
- 5 týdnů dovolené,
- 4 dny indispozičního volna (sick days),
- podporu profesního i osobního rozvoje (odborná školení a kurzy hrazené zaměstnavatelem, vstupní vzdělávání, adaptační příprava a návazná školení),
- obědy v naší jídelně,
- možnost konzultovat osobní i pracovní problémy v rámci pracovní doby s psychologem MMB,
- zázemí stabilního a perspektivního zaměstnavatele,
- zajímavé akce pro zaměstnance pořádané zaměstnavatelem,
- jazykové kurzy s bohatým výběrem jazyků,
- a další zajímavé zaměstnanecké výhody např. finanční příspěvek na penzijní připojištění nebo životní pojištění, příspěvek na oblečení.

Požadujeme:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu,
- znalost problematiky bezpečnosti informačních a komunikačních systémů,
- znalost práce s řízenou dokumentací,
- znalost principů organizační bezpečnosti a tvorby bezpečnostních politik,
- znalost předpisů a procesů v oblasti kybernetické bezpečnosti, zejména Směrnicí EU 2022/2555,
- systematickosti, velmi dobré organizační schopnosti, schopnost práce v týmu i samostatně,
- výborné komunikační dovednosti, reprezentativní vystupování, sebejistota, kontextuální myšlení,
- manažerské znalosti a zkušenosti s řízením lidí alespoň na úrovni vedoucího týmu po dobu alespoň 2 let,
- pokročilá MS Office.

Dále výhodou:

- znalost prostředí veřejné správy,
- znalost principů řízení lidí ve veřejné správě (zkouška vedoucího úředníka),
- znalost forenzních postupů a dokumentace,
- obeznámenost s českou legislativou v oblasti kybernetické bezpečnosti,
- praxe v oblasti bezpečnosti ICT,
- znalost ISO27k, ISMS, SOC2 a dalších standardů
- certifikace CISM, CISA, SSCP, CISSP, Manažer KB aj.,
- znalost bezpečnostních architektur, obeznámenost s principy výstavby komplexních bezpečnostních systémů v oblasti kybernetické bezpečnosti
- znalost projektového řízení, znalost principů technického auditu,
- znalost anglického jazyka B2.

Vyplněnou příhlášku s připojenými doklady:

- profesní životopis,
- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce - originál nebo ověřená kopie (lze nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti),
- ověřená kopie nebo prostá kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- čestné prohlášení dle zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů (netýká se osob narozených po 1. 12. 1971),
- lustrační osvědčení dle zákona č. 451/1991 Sb., (netýká se osob narozených po 1. 12. 1971) možno dodat v průběhu výběrového řízení,

zašlete na e-mail: po@brno.cz nebo předejte na adresu:

Magistrát města Brna
Personální oddělení
Dominikánské nám. 1
601 67 Brno

případně v uzavřené obálce předejte na podatelnu Magistrátu města Brna, Malinovského nám. č. 3, nejpozději do 03. 08. 2026 (včetně).

Další [informace](#) k organizaci výběrových řízení včetně potřebných tiskopisů jsou k dispozici na internetu nebo na Personálním oddělení MMB.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Další požadavky na uchazeče (§ 4 zákona č. 312/2002 Sb.):

státní občanství ČR nebo státu Evropské unie a Evropského hospodářského prostoru nebo cizí státní občanství (mimo uvedené státy) a trvalý pobyt v ČR; věk minimálně 18 let; svéprávnost a bezúhonnost; ovládání českého jazyka.

Oznámení vyvěšeno dne: 17. 07. 2026