

Tajemník Magistrátu města Brna vyhlašuje výběrové řízení č. 105/2026
na funkční místo úředníka/úřednice

ekonom
Odbor investiční

Místo výkonu práce - Magistrát města Brna

Charakteristika pozice:

Pozice ekonoma je zařazena na Oddělení ekonomickoprávním, kde je kolektiv 6 zaměstnanců - právníků a ekonomů. Od pozice ekonoma se požaduje především průběžná kontrola čerpání finančních prostředků na jednotlivé investiční akce v souladu se schváleným rozpočtem města a uzavřenými smluvními vztahy. Zajišťuje financování investiční výstavby a připravuje podklady pro rozpočet a návrhy opatření na změny rozpočtu u investičních akcí hrazených z rozpočtu města (kapitálových výdajů) v působnosti odboru. Koordinuje agendu poskytování transferů městským částem na investice, u kterých mají svěřenu investorskou činnost. Zajišťuje proplácení faktur a zálohových listů dle platných smluv v souladu se schváleným rozpočtem města.

Pracovní poměr je na dobu neurčitou.

Bližší informace Vám podá: Mgr. Sylvie Zwettlerová, tel. č. 542 174 454,
e-mail: zwettlerova.sylvie@brno.cz

Termín nástupu: dle dohody, po ukončení výběrového řízení.

Nabízíme:

- 10. platovou třídu – platový tarif dle započitatelné praxe, osobní příplatek, odměny,
- pružnou pracovní dobu,
- možnost vykonávat práci z domova (home office) – 3 dny v měsíci,
- karta Benefit Plus,
- příspěvek na roční šalinkartu 3 000,-Kč,
- 5 týdnů dovolené,
- 4 dny indispozičního volna (sick days),
- podporu profesního i osobního rozvoje (odborná školení a kurzy hrazené zaměstnavatelem, vstupní vzdělávání, adaptační příprava a návazná školení),
- obědy v naší jídelně,
- možnost konzultovat osobní i pracovní problémy v rámci pracovní doby s psychologem MMB,
- zázemí stabilního a perspektivního zaměstnavatele,
- zajímavé akce pro zaměstnance pořádané zaměstnavatelem,
- jazykové kurzy s bohatým výběrem jazyků,
- a další zajímavé zaměstnanecké výhody např. finanční příspěvek na penzijní připojištění nebo životní pojištění, ošatné.

Požadujeme:

- vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání
- orientace v právních předpisech zejména:
 - zákon č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů;
 - zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;

- znalost práce na PC – MS office (Word, Outlook),
- vysoké pracovní nasazení, odpovědnost, pečlivost, spolehlivost, samostatnost, psychická odolnost,
- velmi dobrý písemný a ústní projev,
- ochota stále se vzdělávat.

Dále výhodou:

- praxe ve veřejné správě,
- vzdělání ekonomického směru,
- praxe v oblasti veřejných rozpočtů, fakturace,
- znalost světového jazyka (angličtina, němčina nebo francouzština).

Vyplněnou přihlášku (vzor: [Přihláška k výběrovému řízení](#)) s připojenými doklady:

- profesní životopis,
- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce - originál nebo ověřená kopie (lze nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti, vzor: [Prohlášení o bezúhonnosti](#)),
- ověřená kopie nebo prostá kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

zašlete na e-mail: po@brno.cz nebo předejte na adresu:

Magistrát města Brna
 Personální oddělení
 Dominikánské nám. 1
 601 67 Brno

případně v uzavřené obálce předejte na podatelnu Magistrátu města Brna, Malinovského nám. č. 3. nejpozději do 15.09.2026 (včetně).

Další informace k organizaci výběrových řízení včetně potřebných tiskopisů jsou k dispozici na internetu ([Volná místa a výběrová řízení – Brno](#)) nebo na Personálním oddělení MMB.

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Další požadavky na uchazeče (§ 4 zákona č. 312/2002 Sb.):

státní občanství ČR nebo státu Evropské unie a Evropského hospodářského prostoru nebo cizí státní občanství (mimo uvedené státy) a trvalý pobyt v ČR; věk minimálně 18 let; svéprávnost a bezúhonnost; ovládání českého jazyka.

Oznámení vyvěšeno dne: 31.08.2026