

Tajemník Magistrátu města Brna vyhlašuje výběrové řízení č. 108/2026
na funkční místo úředníka/úřednice

právník **Organizační odbor**

Místo výkonu práce - Magistrát města Brna

Charakteristika pozice:

Spolupracuje s Kanceláří Koncernového výboru Koncernu statutárního města Brna (dále jen „koncern SMB“), podílí se na tvorbě dokumentů Koncernu SMB, předkládá spolu s právní garancí primátorce města Brna k podpisu dokumenty Koncernu SMB, včetně Koncernových pokynů a smluv o náhradě koncernové újmy. Zajišťuje vyhotovování rozhodnutí jediného akcionáře kapitálových společností, u nichž zákon nevyžaduje formu notářského zápisu. Provádí metodickou, poradenskou a konzultační činnost v oboru samosprávy prováděnou magistráty statutárních měst. Kontroluje právní správnost návrhů usnesení u materiálů předkládaných k projednání Radě města Brna a Zastupitelstvu města Brna. Vyřizuje žádost o informace podané dle zákona č. 106/1999 Sb. Podílí se na výkonu veškerých právních činností odboru.

Práce je vhodná jak pro zkušenější právníky s předchozí praxí v justici, státní správě či advokacii, tak i pro šikovné absolventy.

Pracovní poměr je na dobu neurčitou.

Bližší informace Vám podá: JUDr. Hana Doležalová, vedoucí Právního odd. ORGO, tel. 542 172 059.

Termín nástupu: dle dohody, po ukončení výběrového řízení.

Nabízíme:

- 11. platovou třídu – platový tarif dle započitatelné praxe, osobní příplatek, odměny,
- pružnou pracovní dobu,
- možnost vykonávat práci z domova (home office) – 3 dny v měsíci,
- karta Benefit Plus,
- příspěvek na roční šalinkartu 3 000,-Kč,
- 5 týdnů dovolené,
- 4 dny indispozičního volna (sick days),
- podporu profesního i osobního rozvoje (odborná školení a kurzy hrazené zaměstnavatelem, vstupní vzdělávání, adaptační příprava a návazná školení),
- obědy v naší jídelně,
- možnost konzultovat osobní i pracovní problémy v rámci pracovní doby s psychologem MMB,
- zázemí stabilního a perspektivního zaměstnavatele,
- zajímavé akce pro zaměstnance pořádané zaměstnavatelem,
- jazykové kurzy s bohatým výběrem jazyků,
- a další zajímavé zaměstnanecké výhody např. finanční příspěvek na penzijní připojištění nebo životní pojištění, ošatné.

Požadujeme:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu právního směru,
- orientace v právních předpisech zejména:

- v zákoně č. 128/2000 Sb., o obcích, (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a dalších právních předpisech vztahujících se k činnosti obcí,
- v zákoně č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- v zákoně č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
- v zákoně č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů,
- v zákoně č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů,
- organizační schopnosti,
- schopnost samostatného rozhodování a převzetí odpovědnosti,
- výborné komunikační a prezentační schopnosti,
- pečlivost, spolehlivost, flexibilita a psychická odolnost,
- velmi dobrý písemný a ústní projev,
- velmi dobrá znalost českého jazyka,
- znalost práce s PC (MS Office, ASPI, apod.),

Dále výhodou:

- zkušenosti s právní činností ve veřejné správě,
- znalost světového jazyka (angličtina, němčina nebo francouzština).

Vyplněnou přihlášku (vzor: [Přihláška k výběrovému řízení](#)) s připojenými doklady:

- profesní životopis,
- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce - originál nebo ověřená kopie (lze nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti, vzor: [Prohlášení o bezúhonnosti](#)),
- ověřená kopie nebo prostá kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

zašlete na e-mail: po@brno.cz nebo předejte na adresu:

Magistrát města Brna
Personální oddělení
Dominikánské nám. 1
601 67 Brno

případně v uzavřené obálce předejte na podatelnu Magistrátu města Brna, Malinovského nám. č. 3. nejpozději do 08.10.2026 (včetně).

Další informace k organizaci výběrových řízení včetně potřebných tiskopisů jsou k dispozici na internetu ([Volná místa a výběrová řízení – Brno](#)) nebo na Personálním oddělení MMB.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Další požadavky na uchazeče (§ 4 zákona č. 312/2002 Sb.):

státní občanství ČR nebo státu Evropské unie a Evropského hospodářského prostoru nebo cizí státní občanství (mimo uvedené státy) a trvalý pobyt v ČR; věk minimálně 18 let; svéprávnost a bezúhonnost; ovládání českého jazyka.

Oznámení vyvěšeno dne: 23.09.2026