

Statutární město Brno – Bytový odbor Magistrátu města Brna na základě usnesení R8/143. schůze Rady města Brna konané dne 14. 4. 2021 a dle čl. 4 Statutu bytu pro osamělé rodiče s dětmi, který tvoří přílohu č. 3 Pravidel pronájmu bytů v domech v majetku statutárního města Brna,

z v e ř e j ň u j e

NABÍDKU BYTU PRO OSAMĚLÉ RODIČE S DĚTMI

V domě Křenová 277/76, Brno

byt č. 1 o velikosti 2+kk v 1. nadzemním podlaží o celkové ploše 70,50 m² za nájemné ve výši 108,55 Kč/m²/měsíc s tím, že tato výše bude každoročně k 1. 7. upravovaná o míru inflace vyhlášenou Českým statistickým úřadem.

V domě Vlhká 179/22, Brno

byt č. 15 o velikosti 2+kk v 5. nadzemním podlaží o celkové ploše 61,87 m² za nájemné ve výši 98,80 Kč/m²/měsíc s tím, že tato výše bude každoročně k 1. 7. upravovaná o míru inflace vyhlášenou Českým statistickým úřadem.

Bytem pro osamělé rodiče s dětmi (dále jen také „bytem pro samoživitele“) je byt v domě v majetku města Brna, který je velikostí vhodný k bydlení samoživitele a příslušníků jeho domácnosti.

Žadatelem o byt pro osamělé rodiče s dětmi se rozumí svobodná, ovdovělá nebo rozvedená osoba (za rozvedenou osobu se pro tyto účely považuje i osoba, která doloží, že byl podán návrh na rozvod manželství a návrh na svěření nezletilého dítěte/děti do její péče), která nežije s druhem a má ve své péči alespoň 1 nezaopatřené dítě mladší 18 let, splňující podmínky pro pronájem obecního bytu:

- žadatel musí být zletilý,
- žadatel v ČR nevlastní bytový či rodinný dům nebo byt ani není v jeho prospěch zřízeno věcné právo užívání takové nemovité věci, pokud neprokáže, že je ze závažných důvodů nemůže užívat,
- žadatel není nájemcem bytu, pokud neprokáže, že je vzhledem k finanční a sociální situaci nevyhovující,
- je-li žadatel jiným státním příslušníkem, musí mít na území ČR povolen trvalý pobyt v souladu s právními předpisy o pobytu cizinců na území České republiky (uvedené platí i pro občany EU).

Dále žadatel musí splňovat tyto podmínky:

- a) nesdílí domácnost s osobou starší 18 let,
- b) má ve své péči alespoň 1 nezaopatřené dítě mladší 18 let, přičemž po skončení povinné školní docházky se do 18. roku věku považuje za nezaopatřené také dítě, které je vedeno v evidenci krajské pobočky Úřadu práce jako uchazeč o zaměstnání a nemá nárok na podporu v nezaměstnanosti nebo podporu při rekvalifikaci. Za nezaopatřené dítě nelze však považovat dítě, které je poživatelem invalidního důchodu z důchodového pojištění pro invaliditu třetího stupně,
- c) byl výdělečně činný minimálně 1 rok bez přerušení před podáním žádosti či byl výdělečně činný minimálně 1 rok bez přerušení před odchodem na mateřskou nebo rodičovskou dovolenou,

d) čistý měsíční příjem domácnosti samoživitele dosahuje maximálně 1,2násobku průměrné hrubé mzdy v ČR, vyhlášené Českým statistickým úřadem za rok 2025, tj. maximálně 59 058 Kč (u žadatelů na mateřské nebo rodičovské dovolené se hodnotí období 12 kalendářních měsíců před datem odchodu na tuto dovolenou, u ostatních žadatelů období 3 kalendářních měsíců před podáním žádosti).

Výše příjmu se dokládá:

Splnění podmínky výše čistého příjmu prokazují žadatelé doložením příjmů dle svého pracovního statusu.

Zaměstnanec dokládá čisté příjmy výplatními lístky nebo potvrzením z mzdové účtárny o **čistých** příjmech (nikoliv potvrzením o zdanitelných příjmech) za požadované období.

Osoba samostatně výdělečně činná (dále jen OSVČ) dokládá **poslední daňové přiznání** (před podáním žádosti) **spolu s dokladem o jeho podání na finanční úřad, přehled o příjmech a výdajích pro zdravotní pojišťovnu a pro Českou správu sociálního zabezpečení**. Je-li osoba samostatně výdělečně činná plátcem daně v paušálním režimu, **dokládá čestné prohlášení o čistých příjmech za předchozí kalendářní rok** (před podáním žádosti) **a doklad o registraci plátce paušální daně za stejné období**.

V případě, že žadatel – **OSVČ podniká na vedlejší činnost**, je nutno k požadovaným dokladům pro OSVČ doložit i **mzdový list z hlavní pracovní činnosti (hlavní pracovní poměr)**.

Do příjmu domácnosti žadatele se započítávají i obdržené dávky státní sociální podpory (kromě dávek poskytnutých z důvodu zdravotního stavu, dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, příspěvek na péči, a dle zákona č. 329/2011 Sb., o poskytování dávek osobám se zdravotním postižením, ve znění pozdějších předpisů, příspěvek na mobilitu), jejichž výši je také žadatel povinen doložit ke své žádosti. Výživné bude do příjmů domácnosti žadatele započítáno ve výši, v jaké bylo skutečně vyplaceno. Výši obdrženého výživného je žadatel povinen prokázat doložením písemné dohody rodičů, příp. doložením rozhodnutí soudu; pokud druhý rodič dítěte stanovené (dohodnuté) výživné neplatí, doloží žadatel potvrzení orgánu činného v trestním řízení, že tuto skutečnost nahlásil, příp. že vymáhá splnění vyživovací povinnosti u příslušného orgánu/soudu.

Podmínky nájmu bytu pro osamělé rodiče s dětmi:

Nájemní smlouva s žadatelem bude uzavřena na dobu určitou 3 let. Rada města Brna může rozhodnout o prodloužení nájmu o další 2 roky na základě žádosti nájemce a za plnění všech povinností vyplývajících z nájemní smlouvy a občanského zákoníku. Nájem nebude prodloužen v případě nesplnění podmínek stanovených v čl. 2 stati A odst. 2 Pravidel pronájmu bytů v domech v majetku statutárního města Brna nebo nesplnění podmínek stanovených v čl. 2 odst. 2 písm. a) a b) Statutu bytu pro samoživitele (přílohy č. 3 Pravidel pronájmu bytů v domech v majetku statutárního města Brna).

Nájemní smlouva bude obsahovat:

- ujednání o neudělení souhlasu k uzavření dohody o postoupení práv a povinností z nájemní smlouvy a k podnájemní smlouvě,
- ujednání, že další osoby do společné domácnosti, s výjimkou osob blízkých, je nájemce oprávněn přijímat jen se souhlasem města,
- závazek k uzavření dohody o vyklizení bytu formou notářského zápisu se svolením vykonatelnosti pořízeného na náklady města,
- závazek nájemce provést v evidenci obyvatel změnu místa trvalého pobytu sebe a dětí v jeho péči na adresu pronajatého bytu pro samoživitele do 60 dnů po uzavření nájemní smlouvy. Nesplní-li nájemce tento závazek, zvýší se mu počínaje 61. dnem po uzavření nájemní smlouvy na byt pro samoživitele nájemné na dvojnásobek sjednaného nájemného, a to až do dne prokázání splnění tohoto závazku. Splnění závazku je nájemce povinen pronajímateli písemně doložit.

Výběrové řízení

Žádost o účast ve výběrovém řízení lze podat na podatelnu Magistrátu města Brna v zalepené obálce s označením „Byt pro samoživitele“ (na obálce uveďte jméno a kontaktní e-mailovou adresu žadatele, na kterého budou odesílány další informace), příp. prostřednictvím datové schránky či držitele poštovní licence ve lhůtě **21. 10. 2026 – 21. 11. 2026.**

V žádosti je nutno popsat stávající bytovou situaci, uvést datum narození a trvalé bydliště žadatele a dětí v jeho péči, doložit doklady o výši příjmů a výživného dle čl. 2 odst. 3 Statutu bytu pro osamělé rodiče s dětmi, který je přílohou č. 3 Pravidel pronájmu bytů v domech v majetku statutárního města Brna, a dále e-mailový a telefonický kontakt na žadatele.

Výběr mezi přihlášenými žadateli bude proveden losováním. Místo, den a hodina losování budou zveřejněny na úřední desce Magistrátu města Brna a na internetových stránkách statutárního města Brna. Žadatelům na něm bude umožněna účast.

Losování proběhne v souladu se Statutem bytu pro samoživitele s dětmi platným v době losování.

Po vylosování nájemce se dalším losováním z nevylosovaných žadatelů stanoví pořadí náhradníků.

Město si vyhrazuje právo výběrové řízení nebo jeho část zrušit kdykoliv do doby uzavření nájemní smlouvy. Úplné znění Pravidel pronájmu bytů v domech v majetku statutárního města Brna je zveřejněno na stránkách www.bрно.cz v sekci Bytového odboru MMB.

Kontaktní osoby:

Naděžda Chloupková, Bytový odbor MMB, Malinovského nám. 3, 601 67 Brno,
tel.: 542 173 298, e-mail: chloupkova.nadezda@brno.cz

Mgr. Lenka Kozáková, Bytový odbor MMB, Malinovského nám. 3, 601 67 Brno,
tel.: 542 173 722, e-mail: kozakova.lenka@brno.cz

STATUTÁRNÍ MĚSTO BRNO
MAGISTRÁT MĚSTA BRNA
Bytový odbor
Malinovského nám. 3
601 67 BRNO
-001-

JUDr. Iva Marešová, v. r.
vedoucí Bytového odboru MMB