

datum přijetí:	číslo jednací:
ŽÁDOST o dotaci z rozpočtu statutárního města Brna pro rok 2027-2028	
PROGRAM VI Obnova materiálně-technického vybavení	

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE			
Žadatel			
Název projektu			
ANOTACE PROJEKTU		<i>max 1500 znaků:</i>	<i>0</i>
Kontaktní osoba projektu			
jméno, příjmení, titul			
funkce			
telefon			
email			

Shrnutí rozpočtu projektu		PROGRAM VI	v %
celkem náklady	0	0	
investiční náklady	0	0	
neinvestiční náklady	0	0	

Shrnutí finančního zajištění projektu		
celkem výnosy	0 Kč	
PROGRAM VI	0 Kč	
kofinancování z jiných zdrojů SMB	0 Kč	
kofinancování mimo zdroje SMB	0 Kč	

2. ŽADATEL		PROGRAM VI	
žadatel	0		
forma právní subjektivity			
IČO			
DIČ			
adresa sídla			
kontaktní brněnská adresa			
www			
telefon			
email			
Identifikace vlastnické struktury žadatele			
1. Statutární orgán			
jméno, příjmení, titul			
funkce			
telefon			
email			
2. Osoba zmocněná ve věcech týkajících se dotačního řízení (pokud není totožná se statutárním zástupcem)			
zmocňující dokument	☐ plná moc	☐ pověření	☐ jiný dokument:
jméno, příjmení, titul			
funkce			
telefon			
email			
3. Identifikace osob, které mají podíl v právnické osobě žadatele a výše tohoto podílu (v %)			
název organizace/jméno a příjmení	IČO/datum narození	sídlo organizace/bydliště	výše podílu v %
4. Identifikace právnických osob, ve kterých má žadatel podíl a výše tohoto podílu (v %)			
název organizace/jméno a příjmení	IČO/datum narození	sídlo organizace/bydliště	výše podílu v %
Identifikace bankovního účtu			
předčísí:	číslo bankovního účtu:	kód banky:	
název peněžního ústavu:			
Základní charakteristika organizace a sociální služby (vč. ID a kapacit)		max 2000 znaků:	0

3. POPIS PROJEKTU		PROGRAM VI	
název projektu	0		
dobu realizace od - do			
místo/místa realizace			
Jaký problém projekt řeší? Jaký je současný stav? Jaká je potřeba realizace projektu?		max 2000 znaků:	0
Co je cílem/účelem projektu? (stanovte včetně výstupů projektu)		max 2000 znaků:	0
Pro jaké cílové skupiny bude projekt realizován?			
cílová skupina č. 1			
kvantifikace			
popis cílové skupiny	max 1000 znaků:	0	

cílová skupina č. 2			
kvantifikace			
popis cílové skupiny	max 1000 znaků:	0	
cílová skupina č. 3			
kvantifikace			
popis cílové skupiny	max 1000 znaků:	0	
Jaké budou realizovány aktivity?			
název aktivity č. 1			
popis realizace	max 1500 znaků:	0	
název aktivity č. 2			
popis realizace	max 1500 znaků:	0	

název aktivity č. 3		
popis realizace	max 1500 znaků:	0
název aktivity č. 4		
popis realizace	max 1500 znaků:	0
Časový harmonogram aktivit	max 1000 znaků:	0
Personální zajištění realizace projektu (odpovědnost za realizaci)	max 1000 znaků:	0
Jaký bude přínos (nebo dopad) projektu ?	max 1000 znaků:	0

Návaznost na aktuální strategické dokumenty města v sociální oblasti https://socialnipecer.bno.cz/s-cim-pomahame/dokumenty-odboru-socialni-pece/	max 1000 znaků:	0
Udržitelnost projektu (5 let)	max 2000 znaků:	0
Zajištění povinnosti zveřejnění informace o podpoře projektu dotací z rozpočtu města Brna (publicta)	max 1000 znaků:	0

4. ROZPOČET PROJEKTU							PROGRAM VI
SHRNUTÍ ROZPOČTU				v Kč	v %		
celkové náklady projektu				0	100,00%		
POŽADOVANÁ dotace z OSP MMB PROGRAM VI				0	z celkového rozpočtu		
z toho INVESTIČNÍ náklady				0	z požadované dotace		
z toho NEINVESTIČNÍ náklady				0	z požadované dotace		
z toho SPOTŘEBNÍ MATERIÁL				0	z požadované dotace		
ROZPOČET CELKEM (předpokládané náklady)				celkové náklady projektu v Kč	POŽADOVANÁ dotace OSP MMB		popis stanovení ceny upřesnění položky hrazené z dotace
					v Kč	v %	
1. Investiční náklady				0	0		
	jednotka	jednotková cena v Kč	počet jednotek	0	0		
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
2. Neinvestiční náklady				0	0		
	jednotka	jednotková cena v Kč	počet jednotek	0	0		
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
3. Spotřební materiál (neinvestiční náklady)				0	0		
	jednotka	jednotková cena v Kč	počet jednotek	0	0		
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
4. Služby (neinvestiční náklady)				0	0		
	jednotka	jednotková cena v Kč	počet jednotek	0	0		
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
Doplnění/komentář k rozpočtu							

5. FINANČNÍ ZAJIŠTĚNÍ PROJEKTU			PROGRAM VI
ZDROJE FINANCOVÁNÍ (předpokládané výnosy)	výše v Kč	%	komentář
OSP MMB PROGRAM VI	0		
Další zdroje statutárního města Brna			
Obec s rozšířenou působností			
Jihomoravský kraj			
Resort státní správy			
Příjmy od cílové skupiny			
Nadace			
Členské příspěvky za rok			
Jiné výnosy (<i>sponzorské dary, veřejné sbírky, aj.</i>)			
Celkem	0		
ROZDÍL (výnosy-náklady)	0		
Doplnění/komentář k finančnímu zajištění projektu			

6. DALŠÍ POZNÁMKY A KOMENTÁŘE K ŽÁDOSTI

PROGRAM VI

7. POVINNÉ PŘÍLOHY

1. Dokument obsahující platné údaje **prokazující existenci žadatele**, tj. výpis z příslušného rejstříku ne starší než 2 měsíce k datu podání žádosti (výpisy z veřejných rejstříků dle zákona č. 304/2013 Sb. o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů; církevní organizace dokládají výpis Ministerstva kultury ČR).
2. Dokument obsahující **platné údaje o statutárním zástupci**, tj. výpis z příslušného rejstříku ne starší než 2 měsíce k datu podání žádosti (výpisy z veřejných rejstříků dle zákona č. 304/2013 Sb. o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů; církevní organizace dokládají výpis Ministerstva ČR).
3. **Údaje o skutečném majiteli právnické osoby** podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu (úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb.)
4. Doklad o zřízení **bankovního účtu**, případně potvrzení banky o vedení bankovního účtu.
5. **Písemné oprávnění pro zmocněnou osobu** (plná moc nebo jiný obdobný dokument) v případě, že zastupuje statutárního zástupce při podání žádosti.
6. Průzkumy trhu k nákladům pořizovaným z dotace.
7. Souhlas majitele s investičním záměrem a nájemní smlouva v případě, že žadatel žádá na investiční náklady vztahující se k opravě, rekonstrukci, stavebním úpravám nemovitosti, kde je v nájmu/podnájmu.
8. Výpis z katastrálního úřadu v případě žádosti na investiční náklady vztahující se k nemovitosti, kdy z ostatních doložených dokladů není jasně patrné číslo parcely a majitel/majitelé nemovitosti.

8. NEPOVINNÉ PŘÍLOHY

9. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Žadatel prohlašuje, že:

- není v úpadku;
- není proti němu zahájeno insolvenční řízení;
- nebylo vůči němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku;
- není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle z. č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), v platném znění;
- není v likvidaci;
- dle jeho znalostí není proti němu veden výkon exekuce;
- nežádá o dotaci na stejný projekt z jiného dotačního programu MMB;
- nemá k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost) vůči veřejným rozpočtům, tj.: k rozpočtu statutárního města Brna, tedy k městu Brnu, příp. k městským částem a příspěvkovým organizacím zřizovaných městem a městskými částmi; ke státnímu rozpočtu, tj. nemá dluh na daních a sociálním či zdravotním pojištění; k dalším poskytovatelům dotací z veřejných rozpočtů;
- nemá k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost) vůči obchod. společnostem se 100% majetk. účastí statutárního města Brna;
- nevede se statutárním městem Brnem žádný soudní spor, a pokud ano, jaký je předmět sporu (*doplňte*):

10. OSOBNÍ ÚDAJE

Vámi poskytnuté osobní údaje zpracovává statutární město Brno – Magistrát města Brna v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Více informací získáte na stránkách <https://www.brno.cz/gdpr/> a dle jednotlivých agend <https://www.brno.cz/gdpr/zaznamy-o-cinnostech-zpracovani/>.

11. PODPIS ŽÁDOSTI

Prohlašuji, že informace a údaje uvedené v této žádosti a přiložených dokladech jsou aktuální, úplné, pravdivé a nezkrácené ke dni podání žádosti a že nezatajuji žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

V:
Dne:
Jméno, příjmení, titul:
Funkce:
Podpis statutárního zástupce/zmocněnce
a **razítko** organizace

NETISKNĚTE

ZKRATKY:	
ČP	čestné prohlášení
DIČ	daňové identifikační číslo
EU	Evropská unie
IČO	identifikační číslo osoby
Kč	Koruna česká
MMB	Magistrát města Brna
MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí
ORP	obecní úřad s rozšířenou působností
OSP MMB	Odbor sociální péče Magistrátu města Brna
SMB	Statutární město Brno
www	webové stránky

Pokyny k požadovaným přílohám:

Všechny přílohy k žádosti se dokládají v prosté kopii (čímž není vyloučeno doložení originálů/ověřených kopií žadatelem při podání žádosti nebo na základě dodatečného vyžádání donátorem).

Za doložené přílohy se považují také vygenerované výpisy:

- z on-line Veřejného rejstříku a Sbírky listin (<https://or.justice.cz/ias/ui/rejstrik>), kde žadatel provede stažení PDF verze výpisu s elektronickým podpisem soudu, u kterého je organizace vedena;
- z on-line Rejstříku registrovaných církví a náboženských společností a dalších právnických osob (https://www-cns.mkcr.cz/cns_internet/), kde žadatel provede stažení PDF verze výpisu s elektronickou pečeti Ministerstva kultury.
- z on-line Evidence skutečných majitelů (<https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik>), kde žadatel provede stažení PDF verze Částečného výpisu platných údajů s elektronickým podpisem soudu, u kterého je organizace vedena;

Úplný nebo částečný výpis platných údajů z evidence skutečných majitelů vygeneruje žadatel prostřednictvím datové schránky s elektronickým podpisem soudu, u kterého je žadatel evidován.

Jako potvrzení banky o vedení účtu je možné doložit potvrzení vygenerované z elektronického bankovníctví.