Tajemník Magistrátu města Brna vyhlašuje výběrové řízení č. **138/2026**
na funkční místo úředníka/úřednice

metodik

Referát pro sociální bydlení, Oddělení sociálního začleňování, Odbor sociální péče MMB

Místo výkonu práce – Magistrát města Brna.

Charakteristika pozice:
Metodicky vede Referát pro sociální bydlení a zodpovídá za výkon činností daných tomuto referátu Organizačním řádem MMB. Spolupodílí se na organizačním, odborném a metodickém vedení pracoviště podle pokynů vedoucího oddělení. Podílí se na tvorbě metodických materiálů sociální práce v oblasti sociálního bydlení. Používané metody předává dalším sociálním pracovníkům města nebo neziskových organizací, kteří realizují projekty sociálního bydlení, a to formou školení, stáží a seminářů. Zajišťuje, ve spolupráci s vedoucím oddělení, přípravu a realizaci projektů sociálního bydlení metodami Housing First, Critical Time Intervention a dalších dle Housing Led přístupu podle průběhu procesu KPSV+ a podle výstupů Plánu sociálního začleňování města Brna a v návaznosti na hlavní činnost oddělení. Koordinuje jednotlivé činnosti, společně s vedoucím oddělení jedná jménem pracoviště a zajišťuje organizační i odbornou stránku realizace sociálního bydlení na území města Brna. Spolupracuje s dalšími odděleními Odboru sociální péče, zejména Oddělením sociální prevence pro mladistvé a mladé dospělé a Oddělením sociální kurátoři. Zajišťuje realizaci činností spojených s agendou sociálního bydlení ve vztahu k cílové skupině jednotlivců bez domova a osob v bytové nouzi.

Pracovní poměr je na dobu neurčitou.

Bližší informace o druhu práce podá: Bc. Veronika Rysová, tel.: 733 636 660.

Termín nástupu: po ukončení výběrového řízení.

Nabízíme:
- 10. platovou třídu – platový tarif dle započitatelné praxe, osobní příplatek, odměny,
- pružnou pracovní dobu,
- možnost vykonávat práci z domova (home office) – 3 dny v měsíci,
- karta Benefit Plus,
- příspěvek na roční šalinkartu 3 000,-Kč,
- 5 týdnů dovolené,
- 4 dny indispozičního volna (sick days),
- podporu profesního i osobního rozvoje (odborná školení a kurzy hrazené zaměstnavatelem, vstupní vzdělávání, adaptační příprava a návazná školení),
- obědy v naší jídelně,
- možnost konzultovat osobní i pracovní problémy v rámci pracovní doby s psychologem MMB,
- zázemí stabilního a perspektivního zaměstnavatele,
- zajímavé akce pro zaměstnance pořádané zaměstnavatelem,
- jazykové kurzy s bohatým výběrem jazyků,
- a další zajímavé zaměstnanecké výhody např. finanční příspěvek na penzijní připojištění nebo životní pojištění, příspěvek na oblečení.

Požadujeme:

- vysokoškolské vzdělání nebo vyšší odborné vzdělání dle § 110 odst. 4 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů
- znalost předpisů vztahujících se k dané oblasti::
  - zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,
  - zákon č. 111/2009 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, ve znění pozdějších předpisů,
  - zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
  - zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
  - zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,
  - zákon č. 175/2025 Sb., o podpoře bydlení,
- schopnost jednat s lidmi, samostatnost, časová flexibilita, profesionalita, odolnost vůči stresu,
- znalost práce na PC (Word, Excel).

Dále výhodou:

- znalost sociální problematiky (tj. zákon č. 108/2026 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů),
- znalost některého světového jazyka (angličtina, němčina nebo francouzština).

Vyplněnou přihlášku s připojenými doklady:

- profesní životopis,
- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce - originál nebo ověřená kopie (lze nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti),
- ověřená kopie nebo prostá kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

zašlete na e-mail: po@brno.cz nebo předejte na adresu:

Magistrát města Brna
Personální oddělení
Dominikánské nám. 1
601 67 Brno

případně v uzavřené obálce předejte na podatelně Magistrátu města Brna, Malinovského nám. č. 3. nejpozději do 11. 12. 2026 (včetně).

Další informace k organizaci výběrových řízení včetně potřebných tiskopisů jsou k dispozici na internetu (Volná místa a výběrová řízení – Brno nebo na Personálním oddělení MMB.
Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Další požadavky na uchazeče *(§ 4 zákona č. 312/2002 Sb.):*
státní občanství ČR nebo státu Evropské unie a Evropského hospodářského prostoru nebo cizí státní občanství (mimo uvedené státy) a trvalý pobyt v ČR; věk minimálně 18 let; svéprávnost a bezúhonnost; ovládání českého jazyka.

Oznámení vyvěšeno dne: 26. 11. 2026